



ABRA Software a.s.
Jeremiášova 1422/7b
155 00 Praha 13

IČ 25097563
DIČ: CZ25097563
Zaps. v OR u Městského soudu
v Praze, odd. B, vložka 4475

ABRA E-SHOP

UŽIVATELSKÁ PRÁVA

9. 2. 2022

OBSAH

1.	UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA – ÚVOD	3
1.1	ROLE	3
1.1.1	USER.....	3
1.1.2	DEALER	4
1.1.3	EDITOR	6
1.1.4	ADMIN.....	7
1.2	ÚPRAVA ROLE UŽIVATELE	8
1.3	STAV E-SHOPU	8
1.4	OBČERSTVENÍ DAT.....	9

1. UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA – ÚVOD

Uživatelská příručka popisuje, jaké jsou možnosti oprávnění pro uživatele e-shopu s konkrétními příklady.

1.1 ROLE

NÁZEV ROLE	STRUČNÝ POPIS
User	Registrovaný uživatel s přístupem k historii objednávek a podobným agendám.
Dealer	Vyšší typ oprávnění uživatele, který má možnost přepínání uživatelů.
Editor	Nižší typ oprávnění správce, který má možnost manipulovat s textovým obsahem e-shopu.
Admin	Nejvyšší typ oprávnění.

1.1.1 USER

Registrovaný uživatel má možnost vůči neregistrovanému uživateli několik dalších funkcí uvedených v bodech níže:

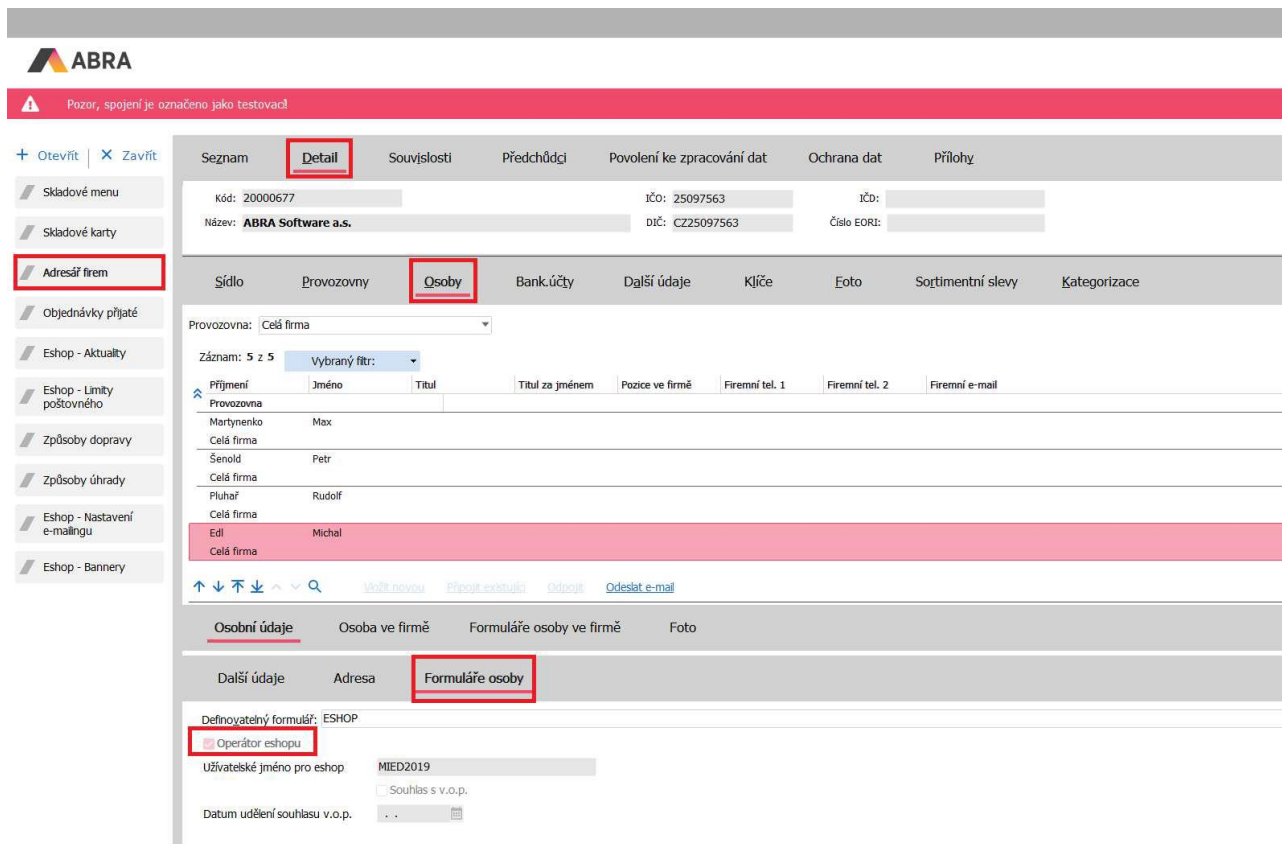
- Seznam objednávek, zálohových listů, faktur, dobropisů.
 - Filtrování položek.
 - Možnost tisku / exportu objednávky.
 - Zobrazit podrobnosti dané položky.
- Seznam oblíbených produktů.
- Seznam hlídaných položek.
 - Je nutná implementace na zakázku ze strany Abra Software.
- Změna hesla.
- Správa profilů.
 - Detail osoby / firmy.
 - Správa provozoven / dodacích adres.

Operátor e-shopu

V ABRA Gen v agendě **Adresář firem – Detail – Osoby – Osobní údaje – Formuláře osoby** lze nastavit osobně na definovatelném formuláři funkci Operátor e-shopu. Tato funkce umožňuje uživateli spravovat profil firmy na e-shopu. Jako operátor může přidávat nebo odebírat osoby z firmy bez potřeby kontaktování Vaší firmy.

Na obrázku č. 1 lze vidět postup, jak se dostat k tlačítku Operátor e-shopu. Pokud nevidíte definovatelný formulář **Formuláře osoby**, tak postupujte podle obrázku č. 2.

Obrázek 1: Operátor e-shopu



Pozor, spojení je označeno jako testovací

Seznam **Detail** Souvřlosti Předchůdci Povolení ke zpracování dat Ochrana dat Přílohy

Kód: 20000677 IČO: 25097563 IČD:
 Název: **ABRA Software a.s.** DIČ: CZ25097563 Číslo EORI:
 Sídlo Provozovny **Osoby** Bank.účty Další údaje Klíče Foto Sortimentní slevy Kategorizace

Provozovna: Celá firma

Záznam: 5 z 5 Vybraný filtr:
 Příjmení Jméno Titul Titul za jménem Pozice ve firmě Firemní tel. 1 Firemní tel. 2 Firemní e-mail

Příjmení	Jméno	Titul	Titul za jménem	Pozice ve firmě	Firemní tel. 1	Firemní tel. 2	Firemní e-mail
Martynenko	Max						
Šenold	Petr						
Pluhař	Rudolf						
Edl	Michal						

Osobní údaje Osoba ve firmě Formuláře osoby ve firmě Foto

Formuláře osoby

Definovatelný formulář: ESHOP

Operátor eshopu

Uživatelské jméno pro eshop: MIED2019

Souhlas s v.o.p.

Datum udělení souhlasu v.o.p.:

Obrázek 2: Definovatelný formulář osob



ABRA Gen | Demoverze | Adresář firem

Agendy
 Nastavení
 Odborní nastavení
 Funkce
 Správce
 ABRA Support
 Import
 Zpracovat
 Vymazat
 Obnovit
 Autent. údaje
 E-mail
 Help

- Zobrazovat definovatelný formulář osob
- Zobrazovat definovatelný formulář osob ve firmě
- Zobrazovat definovatelný formulář osob
- Zobrazovat definovatelný formulář bankovních účtů
- Zobrazovat definovatelný formulář
- Zobrazování sloupců
- Zobrazování kol data
- Při importu z veřejných databází firm umožnit nastavení prony

1.1.2 DEALER

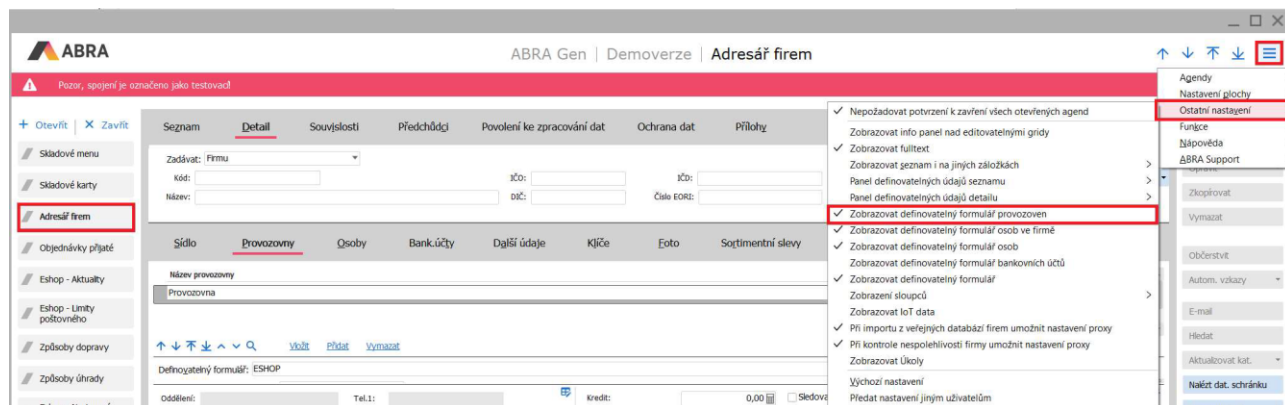
Role dealera nabízí zejména možnost spravovat více firem pod jedním uživatelem. Funkce, které má dealer navíc oproti roli user:

- Obchodní případ.
 - V agendě Obchodní případy se založí nový záznam, který se poté spáruje s provozovnou. Spárování podle instrukcí v sekci Obchodní případy.
 - Nenabízí se ve výchozí konfiguraci. Je nutné dodatečné nastavení ze strany Abra Software.

Obchodní případy

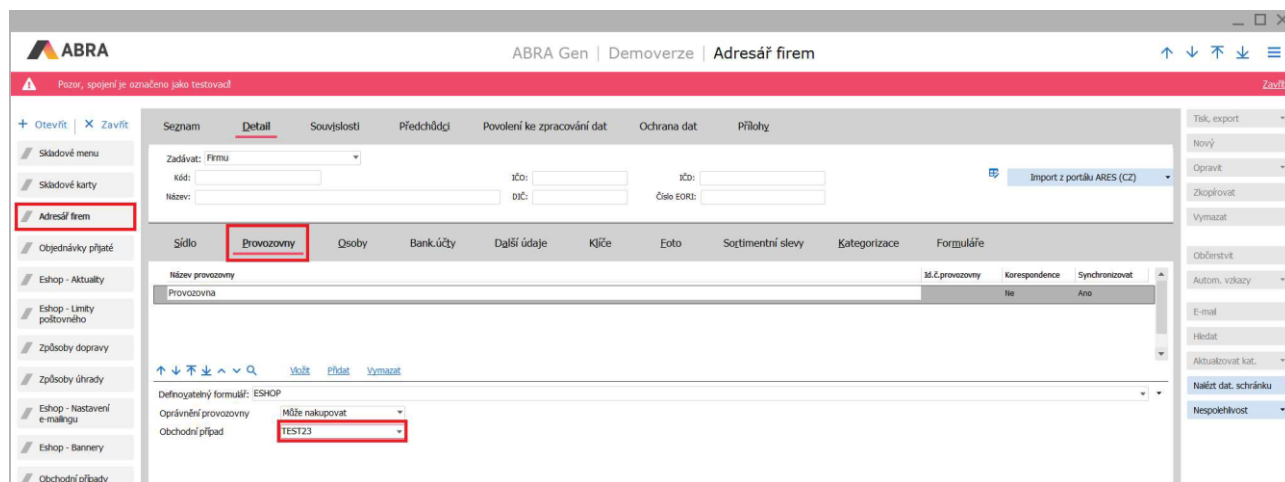
Pro nastavení obchodního případu je v agendě **Adresář firem** na záložce **Detail** v podzáložce **Provozovny** nutné zapnout zobrazení definovatelného formuláře pro provozovny dle obrázku č. 3.

Obrázek 3: Definovatelný formulář provozoven



Po zobrazení definovatelného formuláře je potřeba přiřadit obchodní případ provozovně. Příklad je zobrazen na obrázku č. 4.

Obrázek 4: Obchodní případ – provozovna



Dalším krokem je nastavit uživateli obchodní případ v administraci e-shopu. Přejděte do správy webu a vyhledejte daného uživatele. V sloupci Nick klikněte na odkaz, který vás přeměruje do profilu uživatele. V profilu uživatele následně nastavíte obchodní případ dle obrázku č. 5 a stisknete tlačítko uložit.

Obrázek 5: Obchodní případ e-shop

Můj profil a doklady Přihlásit se jako | Obchodní podmínky | Odeslat požadavek na resetování hesla

Přihlašovací údaje

Přihlašovací jméno*
TEST1

Heslo*
[obnověno]

Ověření hesla*
[obnověno]

Předvolby

Středisko
Bez omezení

Zakázka
Bez omezení

Obchodní případ
TEST23 - TEST23

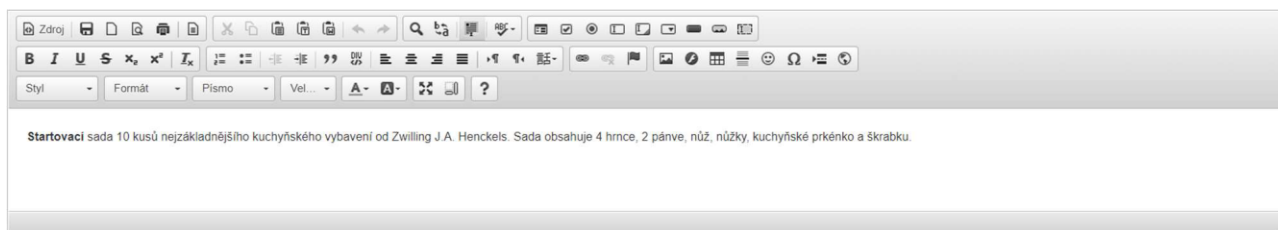
Vlastní bankovní účet
Bez omezení

1.1.3 EDITOR

Uživatelská role nabízí možnost spravovat textový obsah, aniž by vyžadoval další rozšířená práva jako administrátor. Nabízí funkce:

- Správa aktualit, dokumentů a obsahu produktů.
 - Pro úpravu se využívá nástroj WYSIWYG editor s velkou škálou funkcí viz obrázek č. 6.
 - Pokročilejším uživatelům dovoluje editor úpravu HTML značek.
- Přehled všech aktualit z Abry lze nalézt na podstránce </defrollalldocumentexplorer.aspx>

Obrázek 6: Příklad WYSIWYG editoru



Úprava popisu v detailu produktu

Detail produktu lze upravit na jakémkoliv produktu v záložce Popis. Zde je v roli Editoru navíc tlačítko Editovat (obrázek č. 7). Po zápisu je v ABRA Gen v agendě Skladové karty upraven na příslušné kartě popis. Popis po uložení v ABRA Gen obsahuje HTML značky.

Obrázek 7: Úprava obsahu produktu



Úpravy detailu produktu je nutné uložit skrze tlačítko Publikovat umístěným nad WYSIWG editorem.

Úprava obsahu dokumentu

Po přechodu na jakoukoliv dokumentovou stránku (v URL obsahuje/dokument/) se objeví tlačítka Editovat a Vymazat. Editací se opět provede úprava stránky. Je zde možné pouze Uložit, pokud ještě obsah nechcete publikovat uživatelům. Případně můžete obsah vymazat tlačítkem Vymazat.

1.1.4 ADMIN

Administrátorská role, která má nejvyšší oprávnění umožňuje editovat vše. Níže je seznam funkcí:

- Správa webu:
 - Uživatelé
 - První obrazovka po kliknutí na tlačítko Správa webu.
 - Umožňuje filtrovat uživatele.
 - Tlačítko Import adresáře přenese upravená data z ABRA Gen do databáze e-shopu. Například registrace / úprava uživatele z ABRA Gen.
 - Tlačítko Export e-mailů do CSV – exportuje vybrané záznamy (sloupce Zpracovat) do CSV.
 - Tlačítko Označit vše – označí v tabulce sloupec Zpracovat na ANO.
 - Tlačítko Odznačit vše – označí v tabulce sloupce Zpracovat na NE.
 - Sloupce:
 - Tlačítkem Úpravy začnete upravovat jednotlivý řádek. Zobrazí se tlačítka Aktualizovat a Storno pro potvrzení nebo zrušení úprav.
 - Uzamčen – zakáže přihlášení uživatele.
 - Nick – proklik na profil uživatele.
 - X – vymazání uživatele.
 - Předvolby
 - Hlavní nastavení e-shopu. V této předvolbě se zdržujte, pokud možno co nejkratší časový úsek! Chybnou úpravou může dojít k narušení funkce e-shopu!
 - Jisté nastavení jsou provázené s ABRA Gen – například dealerská třída.
 - Obecné nastavení, které může uživatel měnit:
 - Definovatelné texty:
 - Zobrazovat plovoucí panel. (Zobrazení na úvodní stránce vyskakovacího okna).
 - Text na plovoucí panel.
 - Šířka plovoucího panelu
 - Ceník – výchozí ceník pro uživatele.
 - Sklad.
- SPAM.
 - Rozeslání newsletteru uživatelům, kteří souhlasí se zasíláním novinek.
- Košík uživatelů.
 - Možnost nahlédnout do košíku jednotlivých uživatelů.
- Doklady uživatelů.
 - Přehled všech dokladů s filtrem.
 - Tlačítko Zpracovat nedeslané nabídky a tlačítko Zpracovat nedeslané objednávky manuálně vypnutí odeslání všech nezpracovaných objednávek a nabídek do ABRA Gen.
- Parametry šablony.

- V případě využití stylování šablony pomocí LESS souborů umožňuje přepsat jednotlivé parametry.
- Seznam firem.
 - Výpis firem z databáze e-shopu.
 - Umožňuje proklikem se dostat na detail firmy a upravit jednotlivé nastavení.
- Seznam dokumentů.
 - Výpis všech dokumentů (stránek) na e-shopu. (Typicky obchodní podmínky).
- Občerstvení data e-shopu.
 - Více popsáno v sekci níže – Občerstvení dat.
- Ostatní (nedoporučujeme zasahovat):
 - Úroveň – Shared.
 - Režim prohlížení.
 - Spojení zóny.
 - Editor zóny.
 - Katalog zóny.
 - Reset zóny.

1.2 ÚPRAVA ROLE UŽIVATELE

Na obrázku č. 8 lze vidět možnost úpravy role uživatele.

Obrázek 8: Úprava role uživatele

Úpravy	Zpracovat	Role	Uzamčen	Příjmení	Firma	Nick	E-mail	
Aktualizovat Storno	Ano	User	Ne	test	test test	TEST	dusan.makovsky@abra.eu	✘
Editovat	Ano	User	Ne	Test	Michal Test	TEST1	karel.jel@centrum.cz	✘
Editovat	Ano	Editor	Ne	test	test test	TEST10	testtherold@seznam.cz	✘
Editovat	Ano	Administrator	Ne	test123b	test123	TEST123B	test123b@gmail.xxx	✘

1.3 STAV E-SHOPU

E-shop na úvodní stránce administrace – Správa webu umožňuje zobrazovat přehled stavu služeb (obrázek č. 9):

- Verze e-shopu (informativní).
- Data – poslední občerstvení dat.
- Eshop – stav připojení k databázi.
- Webservice – stav připojení ke službě Abra WS.
- Documents – stav zapsaných objednávek e-shopu do ABRA Gen.
- Abra – stav připojení k ABRA Gen.
- Disk – stav diskového prostoru.
- Db – stav připojení k db ABRA Gen.
- Google.xml, heureka.xml, seznam.xml, sitemap.xml – Stav vygenerování jednotlivých feedů.

Obrázek 9: Stav e-shopu

Stav eshopu a souvisejících služeb		
eshopVersion = 2021.4	data = 09.02.2022 4:19	eshop = OK
webService = OK	documents = OK	abra = OK
disk = OK	db = OK	google.xml = 13.5.2019 0:13
heureka.xml = 13.5.2019 0:13	seznam.xml = 13.5.2019 0:13	sitemap.xml = 13.5.2019 0:13

1.4 OBČERSTVENÍ DAT

Administrátorský účet obsahuje především důležitou funkci Občerstvení dat, ke které je nutné přistupovat s jistým opatřením:

- Administrátor na sobě **nesmí** mít v ABRA Gen navázané žádné slevy.
- V ABRA Gen je vhodné přiřadit uživatele k firmě, která je určena pro administrátory e-shopu.